

**AL COMUNE DI DIAMANTE**  
**UFFICIO PERSONALE**  
**87023 DIAMANTE (CS)**

**OGGETTO:** RICHIESTA CONGEDO GENITORI COVID 19 - QUARANTENA OBBLIGATORIA FIGLIO PER CONTATTI SCOLASTICI

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ in servizio presso l'ufficio  
\_\_\_\_\_ con contratto di lavoro a tempo:

- € determinato
- € indeterminato

**CHIEDE**

di usufruire di un congedo ai sensi dell'art. 5 del D.L. n. 111/2020 e s.m.i. per il periodo dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_ poichè

- € il/la figlio/a
- € il/la minore in affido

**di età inferiore ad anni 14 e convivente** \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ è stato posto in  
quarantena in data \_\_\_\_\_ dietro disposizione del Dipartimento di prevenzione della ASL  
territorialmente competente a seguito di contatto verificatosi all'interno del plesso scolastico  
dell'Istituto \_\_\_\_\_ sito in \_\_\_\_\_  
pec \_\_\_\_\_ - tel \_\_\_\_\_

**A tal fine DICHIARA:**

che l'altro genitore \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_

- € non ha diritto ad usufruire del congedo retribuito COVID 19 in quanto lavoratore autonomo
- € è dipendente presso l'Ente/Ditta \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_
- € non fruirà del presente congedo retribuito nelle stesse giornate richieste
- € non svolgerà smart working nelle stesse giornate richieste

**E' CONSAPEVOLE che il congedo di cui alla presente richiesta:**

- **non può essere richiesto nel caso in cui l'altro genitore convivente sia disoccupato, non lavoratore o lavori in smart working nei periodi richiesti**
- può essere chiesto in maniera alternata tra genitori ma non nelle medesime giornate;  
- comporta il riconoscimento di una indennità pari al **50% della retribuzione**, calcolata secondo quanto previsto dal D.Lgs. 151/2001, art. 23, ad eccezione del comma 2 del medesimo articolo. I suddetti periodi sono coperti da contribuzione figurativa;

- come previsto per il congedo parentale ordinario, in caso di **fruizione continuativa** i periodi di congedo ricomprendono **anche i giorni festivi (o non lavorativi) che ricadano all'interno degli stessi.**

*Il/la sottoscritto/a:*

- è consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art. 76 DPR n 445/2000

- è consapevole che decade dai benefici acquisiti sulla base di dichiarazione non veritiera qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione (artt. 71 e 75 D.P.R. 28.12.2000, n. 445);

- è informato che il Comune di Diamante tratterà i dati forniti, anche con l'ausilio di strumenti informatici, esclusivamente ai fini del procedimento in oggetto ed in misura pertinente, non eccedente e strettamente necessaria al perseguimento delle proprie funzioni istituzionali. I dati richiesti sono obbligatori ed in caso di eventuale rifiuto a rispondere l'Amministrazione non potrà definire la pratica. I dati potrebbero essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale (art.13 d. lgs. 196/2003 e art. 13 Regolamento UE 2016/679);

- è consapevole che il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Diamante e delegato al trattamento è il Responsabile pro-tempore dell'Ufficio Personale del Comune di Diamante;

-è consapevole di poter esercitare i diritti di cui agli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, ed in particolare il diritto di accesso ai dati personali che lo riguardano in corso di trattamento e alle altre informazioni di cui all'art. 15, par. 1, Regolamento UE 2016/679 e di poter proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Roma. Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a [ufficiopersonale@aovr.veneto.it](mailto:ufficiopersonale@aovr.veneto.it), all'indirizzo postale della sede legale di questa AOUI.

data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_